

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЖАЛКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»**



ТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Джалкинская
средняя школа №3»

М.А.Исаева

» 12 2022г.

ПЛАН

**РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**План работы
школьного методического объединения
учителей естественно-математического цикла**

Методическая тема школы:

«Совершенствование профессиональных компетенций как необходимое условие повышения качества образования в рамках реализации национального проекта «Образование».

Методическая тема ШМО ЕМЦ:

«Применение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла и общественных дисциплин»

Цели:

1. Изучать и активно использовать инновационные и информационные технологии по предметам, особенно математике, пользоваться Интернетресурсами в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.

2. Совершенствовать качество преподавания предметов естественноматематического цикла и общественных дисциплин путем внедрения современных образовательных технологий.

3. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.

4. Повышать уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно-математического цикла и общественных дисциплин через внедрение современных образовательных технологий.

5. Совершенствовать формы организации самостоятельной и проектной деятельности учащихся на уроках математики, химии, географии и физики.

6. Использовать различные виды повторения как средство закрепления и углубления знаний.

Реализация данной цели осуществляется через решение следующих **задач:**

- Продолжение знакомства с ФГОС ООО третьего поколения.
- Продолжение изучения педагогических технологий и приемов в условиях ФГОС ООО нового поколения и возможности использования их или отдельных элементов в преподавании предметов ЕМЦ.

➤ Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения на уроках ЕМЦ.

➤ Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.

➤ Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня через активное участие в работе ШМО, РМО, практических семинаров, педагогических конкурсов.

➤ Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания; совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.

➤ Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла и общественных дисциплин.

➤ Повышать результативность работы по самообразованию учителей.

➤ Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся по предметам естественно-математического цикла через использование активных методов, приёмов, а также инновационных технологий обучения и воспитания.

➤ Методическое сопровождение реализации ФГОС ООО, введения ФГОС СОО

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новыми ФГОС ООО;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации.

Основные формы работы ШМО:

- заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем ШМО по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам ШМО ЕМЦ;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- работа над темами самообразования;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- взаимопосещения уроков педагогами цикла.

Направления работы ШМО в 2022 -2023 учебный год:

1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО

1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанПин, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем по самообразованию	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразования учителей»
1.7	Анализ работы ШМО за 2022-2023 уч. год	май 2023г	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год	Май-август 2023г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и согласование рабочих программ по предметам	Август	Члены ШМО Руководитель ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Разработка и согласование рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Члены ШМО Руководитель ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО

2.5	Подготовка и проведение всероссийских проверочных работ по предметам	Осень, весна	Руководитель ШМО	График проведения контрольных работ
2.6	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.7	Проведение открытых уроков и мастер-классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - ФГОС ООО третьего поколения - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	Июль-август В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по введению ФГОС СОО	В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

3. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах	В течение года	Члены ШМО	Информация
4.2	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам, функциональной грамотности	Октябрь	Члены ШМО	Итоги результатов
4.3	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	Приказ администрации школы

Методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС ООО и введения ФГОС СОО

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Повышение квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС СОО	До августа 2023г.	Методист, руководители МО
2.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО	В течение периода	Методист, руководители МО
3.	Участие в заседаниях педсоветов по вопросам введения ФГОС СОО	В течение года	Руководители МО
4.	Организация участия в вебинарах для педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС СОО	В течение года	Методист, руководители МО
5.	Организация системы внутришкольного контроля за реализацией ФГОС ООО и введением ФГОС СОО	В течение периода	Заместитель директора по УР, руководители МО
6.	Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей – предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО	В течение года	Методист, руководители МО
7.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам введения обновленных ФГОС СОО	Март-апрель	Методист, руководители МО
8.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС СОО	В течение года	Руководители МО
9.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и	Август 2023г.	Методист, руководители МО

учебным модулям учебного плана для 10-11-х классов на 2023-24 уч.год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО		
---	--	--

**План заседаний
ШМО учителей естественно-математического цикла
на 2022-2023 учебный год**

Срок проведения	Тематика заседания	Ответственный
I заседание (августсентябрь)	Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2022-2023 учебный год. 1. Обсуждение и редактирование плана работы на 2022/2023 учебный год. 2.Согласование рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности учителейпредметников. 3.Утверждение тем по самообразованию учителей. 4.Изучение требований обновленных ФГОС ООО в контексте формирования и оценки функциональной грамотности учащихся. 5.Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий. 6.Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.	Руководитель ШМО Учителя - предметники
(сентябрьоктябрь)	Работа между заседаниями	Учителя - предметники
	1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам, функциональной грамотности. 3.Подведение итогов школьного тура олимпиады, функциональной грамотности. 4.Работа по единой методической теме: «Применение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла и общественных дисциплин» 5.Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 6.Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.	

<p>II заседание (ноябрь)</p>	<p>Тема «Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения». 1. Изучение критериев оценивания функциональной грамотности школьников. 2. Изучение мирового и отечественного опыта по формированию функциональной грамотности школьников. 3. Круглый стол по теме «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся». 4. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам и функциональной грамотности. 5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2021-2022 уч. года и о материалах ВПР</p>	<p>Руководитель ШМО Учителя - предметники</p>
<p>(ноябрь-декабрь)</p>	<p>Работа между заседаниями</p>	<p>Учителя - предметники</p>
	<p>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов районных олимпиад 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). 5. Изучение и применение современных технологий в учебно-воспитательном процессе: ресурсы современного урока (ЯКласс, Учи.ру, learning apps, Google forms, Фабрика кроссвордов и др.).</p>	
<p>III заседание (январь)</p>	<p>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроках ЕМЦ, ОД по ФГОС нового поколения». 1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики. Интеллект-карты. 2. Использование ИКТ на уроках химии как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 3. Методы оценивания на уроках истории и обществознания. 4. Организация повторения при подготовке к ОГ. 5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2022-2023 уч. года и о материалах ВПР (весна - 2023) .</p>	<p>Руководитель ШМО Учителя - предметники</p>

	6. Введение обновленных ФГОС СОО	
(январь-март)	Работа между заседаниями	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР 5. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп 	
IV заседание (март)	Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации» <ol style="list-style-type: none"> 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3.3. О графике проведения ВПР по предметам МО 	Руководитель ШМО Учителя - предметники
(апрель-май)	Работа между заседаниями	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 	
V заседание (май-июнь)	Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности». <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2022 -2023 учебный год). 2. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. 3. Анализ работы ШМО в 2022-2023 учебном году. 4. Перспективный план работы ШМО на 2023 – 2024 учебный год. 	Руководитель ШМО Учителя - предметники

План работы с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год

Цель: обеспечение благоприятных условий для создания школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

Задачи:

1. Выявление и развития детской одаренности и адресной поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

2. Помощь одарённым детям в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях);

3. Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах творческой деятельности, участие в олимпиадах и конкурсах.

4. Совершенствование работы МО по своевременному выявлению одаренных детей.

Формы работы с одаренными учащимися:

- групповые занятия с сильными учащимися;
- факультативы;
- конкурсы и конференции;
- участие в олимпиадах;

При работе с одаренными детьми придерживаюсь следующих рекомендаций:

1. Стараюсь создать благоприятную атмосферу работы с детьми. Одаренные дети наиболее восприимчивы.

2. Стимулирую ученика, хвалю, не боюсь поставить оценку на балл выше, но не наоборот.

3. Экспериментирую на уроке.

4. Позволяю детям вести себя свободно и задавать вопросы. Если ребенок чем-то интересуется, значит, он думает, а если он думает, значит, учитель кое-чего достиг. После окончания школы, ученик может чего-то достичь, или просто стать хорошим человеком, и, следовательно, учитель свои обязанности выполнил.

Развитие личности невозможно без развития его творческого потенциала. Поэтому и внеклассная работа способствует творческому развитию учащихся. Особенно большую роль играют недели математики, включающие различные формы работы:

конкурсы, олимпиады, КВН, викторины, аукционы и т.д., где творческие, талантливые дети раскрывают свои способности в полной мере. Стремление

помериться своими силами, проверить знания, умения. Навыки в соревновании с друзьями, нести ответственность за команду, желание заслужить одобрение сверстников, придают этим видам деятельности мотивированный характер. А ведь именно на этом этапе следует предлагать как можно больше занимательного и интересного материала. Важна и самостоятельная работа ребенка, т.к. в ходе самостоятельной работы каждый ученик непосредственно соприкасается с усваиваемым материалом, концентрирует своё внимание, мобилизуя все резервы интеллектуального, эмоционального и волевого характера.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Система работы с одаренными детьми			
	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по работе с одаренными детьми	Сентябрь	Руководитель МО
	Организация работы творческой группы учителей «Одаренные дети», утверждение плана на год.	Сентябрь	Учителя - предметники
	Формирование банка данных обучающихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности.	В течение года	Учителя - предметники
	Определение форм работы с одаренными учащимися (консультации, групповые и индивидуальные занятия).	Сентябрь	Учителя - предметники
	Составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися.	В начале года	Учителя-предметники
	Организация работы с кандидатами на медаль и аттестата особого образца. Контроль за состоянием обучения учащихся претендентов на аттестат особого образца.	В течение года	Учителя-предметники
	Участие в семинарах и научно-практических конференциях различного уровня для педагогов, работающих с одаренными детьми.	В течение года	Учителя - предметники
	Организация работы индивидуальных, кружков элективных занятий с использованием ИКТ. Создание и организация работы группы по работе с одаренными детьми.	Сентябрь	Члены МО
	Создание банка нестандартных заданий по предметам (в течение года).	В течение года	Учителя-предметники

Проведение диагностики знаний, умений, навыков учащихся. Оценка учебных возможностей учащихся, их способности к учению: памяти внимания, мышления.	В течение года	Учителя-предметники
Система внеклассной и внешкольной занятости для одаренных детей		
2. Интеллектуальное направление		
Внеурочные занятия по подготовке обучающихся к школьному туру олимпиад по предметам.		
Организация и проведение школьных предметных олимпиад. Участие в городских предметных олимпиадах.	Октябрь	Члены МО
Подготовка и участие в - Многопредметной дистанционной олимпиаде школьников "Интеллект", - «Сириус»; - Международные олимпиады по предметам и межпредметные "ИнфоУрок"	В течение года	Учителя-предметники
Научная работа с уча-ся средней и старшей ступени, проявляющие интерес к научно-исследовательской деятельности.	В течение года	Учителя-предметники
Индивидуальные консультации и завершение работы по оформлению исследований и методике защиты исследовательских работ	Февраль - март	Руководители проектов
Создание в учебных кабинетах банка дидактических материалов повышенного уровня сложности. Использование Интернет-технологий в работе с одаренными детьми»	В течение года	Члены МО
Участие в предметных неделях	По плану МО	Учителя-предметники
Внеклассная работа по предметам как одна из форм углублённого изучения предметов.	Каникулы	Учителя-предметники
Организация и проведение предметных декад и месячников.	Февраль	Учителя-предметники
Размещение публикаций на сайте школы и в сети Интернет исследовательских работ школьников	В течение года	Члены МО
- Проведение предметных олимпиад	Октябрь Ноябрь	Учителя-предметники, руководитель МО
Организация школьных конференций учащихся. Отчет о проделанной работе.	Апрель	Администрация, руководитель МО

3. Гражданско-патриотическое и спортивное направление			
	Работа спортивных секций. Участие в Олимпийских играх Президента.	В течение года	Учителя физической культуры
	Подготовка и участие команды в военно-спортивной игре «Зарница»	В течение года	Учитель ОБЖ
	Участие в спортивных состязаниях района, города, области	В течение года	Учителя физической культуры
	Организация сдачи норм ГТО	Апрель	Учителя физической культуры
4. Художественно - эстетическое направление			
	Занятость детей в программах дополнительного образования	В течение года	Классные руководители
	Участие в творческих конкурсах декоративно-прикладного творчества различных уровней.	В течение года	Учитель ИЗО
	Участие в конкурсах рисунков различного уровня.	В течение года	Учитель ИЗО
	Музыкальные конкурсы, фестивали.	В течение года	Учитель музыки
	Выставка творческих проектов учащихся.	Май	Члены МО
	Размещение публикаций на сайте школы и в сети Интернет творческих работ школьников	В течение года	Учителя-предметники
5	Анализ работы с одарёнными детьми, перспективы в работе на 2021-2022 учебный год.	Май	Члены МО

План мероприятий

коррекционной работы со слабоуспевающими учащимися на 2022-2023 учебный год

Цель: Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников.

Задачи:

1. Выполнение целей и задач по реализации программы по ФГОС.
2. Изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации.
3. Создание условий для успешного усвоения учащимися учебных программ. Формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду.
4. Сформировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.
5. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом «Об образовании».

№/п	Направление мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составить список слабоуспевающих учащихся по преподаваемым предметам. Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины их отставания.	Сентябрь	Классные руководители, учителя предметники
2	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Октябрь	Учителя - предметники
3	Дифференцировать домашние задания с учетом возможностей и способностей ребенка		Учителя- предметники

4	Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком.	По итогам четверти	Учителя - предметники
5	Встречи с отдельными родителями и беседы с самими учащимися	В течение года	Учителя - предметники
6	Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся, по результатам проведенных контрольных работ.	Согласно графику контрольных работ	Учителя предметники зам. дир. УВР
7	Участие в обсуждение вопросов работы со слабыми учащимися и обмен опытом с коллегами (на педсовете, заседаниях МО)	В течение года	Метод. совет
8	Составление плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Сентябрь Ноябрь Январь Март	Учителя предметники
9	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику.	В течение года	Учителя предметники
10	Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	В течение года	Учителя предметники
11	Проверка занятости «трудных» в кружках и секциях, изучение читательских интересов.	Октябрь	Руководитель МО
12	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий.	В течение года	Учителя предметники
13	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел.	Выборочно, по ситуации.	Учителя предметники

14	Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.	В течение года	Учителя предметники
15	Составить аналитическую справку по итогам года о работе педагогов МО со слабоуспевающими.	Май	Руководитель МО

**План мероприятий
коррекционной работы на 2021-2022 учебный год учителей ЕМЦ**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Использовать элементы дифференциации в методике преподавания предметов ЕМЦ.	Ежеурочно	Учителя - предметники
2. Активизировать использование индивидуальных, парных, групповых форм обучения.	Периодически	Учителя - предметники
3. Проведение зачётных мероприятий по каждому разделу планирования.	По плану	Учителя - предметники
4. Устранение пробелов в знаниях учащихся после выполнения контрольных работ, срезов.	По плану	Учителя - предметники
5. Постоянно информировать родителей о результатах.	Постоянно	Учителя предметники Кл. руководители
6. Систематически включать в различные этапы урока и домашние задания упражнения на повторение тем, изученных ранее, задания повышенного уровня.	Периодически	Учителя - предметники

7. На консультациях проводить срезы знаний по блокам за курс обучения биологии, химии, географии.	Ежемесячно	Учителя - предметники
8. Контролировать составление плана по самообразованию учащимися 11 класса.	Еженедельно	Родители
9. Усилить контроль родителей за выполнением данного плана.	Ежедневно	Учителя предметники Кл. руководители