

Протокол №1
от 28.08.2021 г
заседания МО учителей начальных классов
по теме:

**«Планирование и организация методической работы учителей
начальных классов
на 2021— 2022 учебный год»**

Присутствовали: 9

Отсутствовали: - 0

Повестка дня:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год.
3. Рассмотрение и согласование рабочих программ.
4. Единый орфографический режим школы (заполнение журналов, дневников, личных дел)
5. Планирование сроков проведения контрольных работ.
6. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов.
7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
8. Рассмотрение и утверждение плана проведения Предметной недели в начальной школе.

1.СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила руководитель ШМО Шемильханова Л.С., которая познакомила членов МО с анализом работы МО за 2021-2022 учебный год.

2.СЛУШАЛИ:

По второму вопросу выступила руководитель МО Гайтуркаева З.А., которая познакомила членов МО с планированием работы на 2021 - 2022 учебный год и темой:

«Современный урок как основа эффективного обучения»

Были названы задачи, поставленные на 2021 - 2022 учебный год:

- ✗** Совершенствовать педагогическое мастерство учителей, используя эффективные методы, приемы и технологии организации урочной деятельности;
- ✗** Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе вариативные подходы к деятельности обучающихся;
- ✗** Совершенствование системы работы с одаренными детьми и организацию научно-исследовательской деятельности;
- ✗** Продолжить работу по диагностике, позволяющей отслеживать динамику развития школьников, фиксировать уровень обученности на каждом этапе школьного обучения.

Заслушав и обсудив план работы на 2021 – 2022 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

РЕШИЛИ:

утвердить план работы методического объединения на 2021 - 2022 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

3.СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу выступила Шемильханова Л., которая предложила на рассмотрение и согласование рабочие программы учителей начальных классов.

3.РЕШИЛИ:

рабочие программы утвердить.

4-5.СЛУШАЛИ:

По четвертому и пятому вопросу Гайтуркаева З.А., которая познакомила членов МО с единым орфографическим режимом школы (заполнение журналов, дневников, личных дел), выработкой единства требований в обучении:

- а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;
- б) соблюдение норм оценок;
- в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию.

планированием сроков проведения контрольных работ.

4-5.РЕШИЛИ:

положение об орфографическом режиме самостоятельно каждому учителю изучить, соблюдать и выполнять единый орфографический режим, нормы оценок, дозировать классную и домашнюю работу, дифференцированный подход к домашнему заданию, учесть особенности планирования графика контрольных работ.

6-7.СЛУШАЛИ:

По шестому и седьмому вопросу члены МО уточнили банк данных о кадровом потенциале учителей начальных классов, корректировали темы самообразования учителей.

6-7.РЕШИЛИ:

Утвердить темы по самообразованию.

8-9.СЛУШАЛИ:

По восьмому и девятому вопросам выступила Гайтуркаева З.А., о рассмотрении и утверждении плана проведения предметной недели в начальной школе,

обсудила необходимость участия учителей и обучающихся начальных классов в различных конкурсах.

8-9.РЕШИЛИ:

утвердить график проведения предметной недели.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ИТОГАМ работы методического объединения

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО, графиком предметной недели.
2. Работать над самообразованием по заявленным темам.
3. Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока.
4. Утвердить рабочие программы и календарно - тематические планы на 2021 – 2022 учебный год.

Руководитель МО _____ З.А.Гайтуркаева